

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 60 «ПИЛЛИГ» Г. ГРОЗНОГО»**

ПРОТОКОЛ

«31» августа 2023 г.

№ /

**заседания Педагогического
совета (установочный)**

Председатель И.Х. Хасанова

Секретарь Х.И. Эльбукаева

Присутствовали: 11 чел. А.Р. Байбатырова, С.М. Берсанова, А.А. Давлетгариева,
А.Т. Залеева, С-Х.М. Идигов,
П.М-Э. Ислангериева, М.С. Касуева, А.С. Кутаева,
Х.А. Мовсарова, Э.А. Хажалиева, П.Х. Хасанова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принятии локальных актов ДОО:

- годовой план работы на 2023-2024 учебный год
- расписание ООД на 2023-2024 учебный год
- режим дня на 2023-2024 учебный год
- годовой календарный учебный график на 2023-2024 учебный год
- учебный план на 2023-2024 учебный год
- планы и графики работы педагогов на 2023-2024 учебный год
- рабочие программы педагогов на 2023-2024 учебный год
- план, график и режим работы консультативного пункта на 2023-2024 учебный год
- план преемственности со школой на 2023-2024 учебный год
- перспективный план-график, индивидуальные планы повышения квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год
- план работы по трудовому воспитанию на 2023-2024 учебный год
- ОП ДО на 2023-2028гг.
- Программа развития на 2023-2026гг.
- Паспорт Безопасности. Ответственный Зам. зав по ВМЧ Х.И. Эльбукаева
- Программа воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

2. О принятии дополнительной общеобразовательной программы. Выступление заведующего И.Х. Хасановой.

3. О принятии документов по учебной деятельности в реализации дополнительной общеобразовательной программы «АБВГДейка» рабочей программы дополнительного образования, учебного плана, расписания кружковой деятельности, перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год.

Выступление Зам. зав по ВМЧ Х.И. Эльбукаевой.

1. СЛУШАЛИ:

И.Х. Хасанову. Она ознакомила присутствующих с содержанием:

- годового плана работы на 2023-2024 учебный год
- расписания ООД на 2023-2024 учебный год
- режима дня на 2023-2024 учебный год
- годового календарного учебного графика на 2023-2024 учебный год
- учебного плана на 2023-2024 учебный год
- плана и графика работы педагогов на 2023-2024 учебный год
- рабочих программ педагогов на 2023-2024 учебный год
- плана, графика и режима работы консультативного пункта на 2023-2024 учебный год
- плана преемственности со школой на 2023-2024 учебный год
- перспективного плана-графика, индивидуальных планов повышения квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год
- плана работы по трудовому воспитанию на 2023-2024 учебный год
- ОП ДО на 2023-2028гг.
- Программы развития на 2023-2028гг.
- Паспорта Безопасности. Ответственный Зам. зав по ВМЧ Х.И. Эльбукаева.
- Программы воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

РЕШИЛИ:

1.1. Принять все вышеперечисленные рабочие документы к исполнению.

2. СЛУШАЛИ:

И.Х. Хасанову. Она ознакомила присутствующих с содержанием дополнительной общеобразовательной программой. Программа разработана соответствии в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями на 30 сентября 2020 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

Реализация образовательной программы дополнительного образования в ДО предусматривает исполнение кружковой деятельности социально- педагогической направленности. Концепция программы дополнительного образования во главе ставит идею развития личности ребенка, формирования его творческих способностей, воспитания важных личностных качеств.

Содержание программы базируется на детских интересах и запросах родителей. Дополнительное образование будет осуществляться по дополнительной программе кружка. Далее Иман Хусейновна представила руководителя кружковой работы в ДО: педагог дополнительного образования А.Т. Залеева – руководитель кружковой деятельности.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять программу дополнительного образования.

2.2. А.Т. Залееву назначить руководителем кружковой работы в ДОО.

3. СЛУШАЛИ:

Х.И. Эльбукаеву. Она ознакомила с документами по учебной деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной программы: рабочей программы дополнительного образования, учебного плана, расписания кружковой деятельности, перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год

РЕШИЛИ:

3.1. Принять и утвердить:

- рабочую программу дополнительного образования;
- учебный план дополнительного образования;
- расписание кружковой деятельности;
- перспективный план работы на 2023-2024 учебный год.

Председатель, заведующий
Секретарь, Зам. зав по ВМЧ



И.Х. Хасанова
Х.И. Эльбукаева