

Договор
между муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 60 «Пиллиг» г. Грозного и
родителями (лицами, их замещающими) ребёнка, посещающего ДОУ

« ____ » _____ 20__ г.

г. Грозный

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 «Пиллиг» г. Грозного», именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующего ДОУ

_____, с одной стороны,
и матерью (отцом, лицом, их заменяющим) _____

_____, именуемой в дальнейшем "Родитель", ребёнка
_____ с другой стороны,

(фамилия, имя, отчество ребёнка полностью, дата рождения)

заключили настоящий договор о следующем:

1. ДОУ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Зачислить ребёнка в группу _____
на основании _____

на основании заявления родителя, заключения медико-педагогической комиссии

1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического, психического здоровья ребёнка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребёнка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребёнка.

1.3. Обучать ребёнка по программам развивающего обучения.

1.4. Организовывать предметно-развивающую среду в ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Организовывать деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

1.6. Предоставлять ребёнку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), в том числе и платные по договоренности с "Родителем".

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка: лечебно-профилактические мероприятия, санитарно-гигиенические и оздоровительные мероприятия, а также дополнительные медицинские услуги, в том числе и платные.

1.8. Обеспечивать ребёнка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

1.9. Устанавливать график посещения ребёнком ДОУ: пятидневное посещение с 7 до 19 часов, выходные дни (суббота, воскресенье).

1.10. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя», а также по другим уважительным причинам в индивидуальном порядке с письменного заявления «Родителя».

1.11. Разрешать «Родителю» находиться в группе вместе с ребёнком в период адаптации, а также посещать учебные занятия с согласия педагога.

1.12. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребёнка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

1.13. Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель» обязуется:

- 2.1. Соблюдать устав ДОУ и настоящий договор.
- 2.2. Вносить плату за содержание ребенка в ДОУ ежемесячно с 15 по 20 число авансом за следующий месяц.
- 2.3. Лично (или доверенное лицо по заявлению на имя заведующего ДОУ) передавать и забирать ребенка у воспитателя.
- 2.4. Приводить ребёнка в ДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 2.5. Информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни.
- 2.6. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучению ребёнка.

3. ДОУ имеет право:

- 3.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в пределах, определённых законом РФ «Об образовании».
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 3.3. Отчислить из ДОУ ребенка приказом от 21 числа текущего месяца в случае неуплаты с 15 по 20 число авансом следующего за неоплаченным месяцем.
- 3.4. Отстранить ребенка от посещения ДОУ в случае неуплаты с 01 числа неоплаченного месяца по 01 число следующего за ним.
- 3.5. Отчислить ребёнка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.
- 3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств и условий настоящего договора, уведомив «Родителя» об этом за 10 дней.

4. "РОДИТЕЛЬ" имеет право:

- 4.1. Принимать участие в работе Совета педагогов ДОУ с правом совещательного голоса.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ.
- 4.3. Выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в ДОУ.
- 4.4. Выбирать образовательную программу из используемых ДОУ в работе с детьми.
- 4.5. Выбирать виды дополнительных услуг.
- 4.6. Находиться с ребенком в ДОУ в период его адаптации в течение 5 дней.
- 4.7. Присутствовать на учебных занятиях в группе, которую посещает ребенок.
- 4.8. Требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего Договора.
- 4.9. Заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.
- 4.10. Оказывать ДОУ посильную помощь в реализации основных задач и создании материально-технической базы.
- 4.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 10 дней.

5. ПРОЧИЕ условия:

- 5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен; изменен; дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

5.4. Срок действия договора с _____ по _____.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ, другой у "Родителя".

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Исполнитель: МБДОУ «Детский сад № 60 «Пиллиг» г.Грозного» адрес местонахождения: 366016, ЧР, г. Грозный, Байсангуровский район, ул. Беслановская, двлд. 4. банковские реквизиты: ИНН: 2015009874, КПП: 201501001, ОКАТО: 96401366000 ОКПО: 76688594, ОГРН: 1232000000759, ОКВЕД: 80.11, р/с № 03234643967010009400 Л/С 20946062370 Заведующий детским садом: _____ И. Х. Хасанова М.П.	Родитель: _____ (Ф.И.О.) _____ подпись паспортные данные № _____ серия _____ выдан: _____ _____ Дата выдачи: _____ _____ _____ _____ адрес места жительства
--	---

Второй экземпляр получил (а) « _____ » _____ 20____ г.

Подпись: _____